

директор

Смирнова Е.В.

"30" 08

2021 г.

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

No 69

программы подготовки специалистов среднего звена

Нижегородский экономико-технологический колледж

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

КОД

наименование специальности

по программе базовой подготовки

на базе основного общего образования

квалификация бухгалтер

форма обучения Очная

нормативный срок освоения ОПОП 2 г 10 мес

год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования	социально-экономический
---	-------------------------

при реализации программы среднего общего образования

1 График учебного процесса

Обозначения:

• •	
• •	

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

44

Промежуточная аттестация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Каникулы

0
8
X

Учебная практика

8

Производственная практика (по профилю специальности)

x

Производственная практика (преддипломная)

Δ
III
*

Подготовка к государственной (итоговой) аттестации

III

Государственная (итоговая) аттестация

	*
--	---

Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА	Каникулы	Всего
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)					
	Всего(час/нед)	1 сем(час/нед)	2 сем(час/нед)	Всего нед.	1 сем нед.	2 сем нед.	Всего нед.	1 сем нед.	2 сем нед.	Всего нед.	1 сем нед.	2 сем нед.	Всего нед.	1 сем нед.	2 сем нед.			
I	1404/39	576/16	828/23	2	1	1												
II	1188/33	504/14	684/19	2	1	1												
III	936/26	432/12	504/14	1	1													
							2	2		2	2		4		4	6	2	43

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование учебных циклов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промез аттест						Объем образовательной программы (академических часов)										Распределение нагрузки									
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	всего	в т. ч. в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем							промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс				
											по дисциплинам и МДК					практики	консультации		по курсам и семестрам (час)								
											всего во взаимодействии с преподавателем	теорет. обуч.	лаб. и практ. занятия	курс. Работа/И	1 сем/16 нед.				2 сем/23 нед.	3 сем/14 нед.	4 сем/19 нед.	5 сем/12 нед.	6 сем/14 нед.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24				
час/нед																		36	36								
ОУП.00	Общеобразовательный цикл							1404	60		1404	952	426	20		6	20	576	828								
	Общие							894			894	616	274			4	12	374	520								
ОУП.01	Русский язык	э						78			78	76				2	6	78									
ОУП.02	Литература		дз					118			118	118							118								
ОУП.03	Иностранный язык		дз					118			118		118					48	70								
ОУП.04	Математика		э					234			234	232				2	6	82	152								
ОУП.05	История		дэ					118			118	118						48	70								
ОУП.06	Физическая культура	дз	дз					118			118	2	116					48	70								
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности	дз						70			70	40	30					70									
ОУП.08	Астрономия		дз					40			40	30	10						40								
	По выбору из обязательных предметных областей							354			354	260	72	20		2	8	114	240								
ОУП.09	Родной язык		дз					40			40	40							40								
ОУП.10	География		дз					118			118	88	30					64	54								
ОУП.11	Экономика		э					118			118	74	22	20		2	8	50	68								
ОУП.12	Обществознание		дз					78			78	58	20						78								
	Элективные курсы							156	60		156	76	80					88	68								
ЭК.01	Основы проектной деятельности	дз						40			40	20	20					40									
ЭК.02	Введение в специальность		дз					116	60		116	56	60					48	68								
	Промежуточная аттестация							72																			
	Итого							1476			1404	952	426	20		6	72	576	828								
час/нед																				36	36	36	36				
ПП	Профессиональная подготовка							2484	1504	190	1934	800	1074	40	360	20	108			504	684	432	504				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл							460	8	42	418	112	306							96	144	58	162				
ОГСЭ.01	Основы философии						дз	48	0	9	39	31	8										48				
ОГСЭ.02	История							48	0	9	39	31	8										48				
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности						дз	118	0	8	110		110							28	38	24	28				
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура			з	з	з	дз	160	0	10	150	2	148							36	52	34	38				
ОГСЭ.05	Психология общения			дз				32	6	2	30	24	6							32							
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи				дз			54	2	4	50	24	26								54						
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл							108	7	10	98	50	48								72		36				
ЕН.01	Математика				дз			72	0	6	66	32	34								72						

ЕН.02	Экологические основы природопользования					дз	36	7	4	32	18	14									36	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл						972	451	88	884	388	466	20		10	48			184	268	214	306
ОП.01	Экономика организации				э		160	30	16	144	62	60	20		2	10			60	100		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит					дз	86	12	8	78	42	36								30	56	
ОП.03	Налоги и налогообложение				э		82	74	8	74	42	30			2	10			82			
ОП.04	Основы бухгалтерского учета			э			80	72	8	72	40	30			2	10		80				
ОП.05	Аудит					дз	60	54	6	54	24	30									60	
ОП.06	Документационное обеспечение управления					дз	40	16	4	36	20	16									40	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности					дз	38	5	4	34	22	12									38	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности					дз	66	16	6	60	20	40									66	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности				дз		68	4	6	62	40	22							68			
ОП.10	Статистика			э			48	6	4	44	24	18			2	8		48				
ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности					дз	86	14	8	78	48	30								40	46	
ОП.12	Автоматизация бухгалтерского учета				э		158	148	10	148	6	140			2	10		56	58	44		
П.00	Профессиональный цикл						944	1038	50	534	250	254	20	360	10	60		224	200	160		
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации						246	234	12	162	78	82		72	2	12		116	58			
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации						174	162	12	162	78	82			2			116	58			
УП.01.	Учебная практика				дз		36	36					36						36			
ПП.01	Производственная практика				дз		36	36					36						36			
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю				эк										12							
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации						164	156	8	84	38	44		72	2	12			92			
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации						50	46	4	46	20	24			2				50			
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации						42	38	4	38	18	20							42			
УП.02	Учебная практика				дз		36	36					36						36			
ПП.02	Производственная практика				дз		36	36					36						36			
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю				эк										12							
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами						132	126	6	54	18	34		72	2	12				60		
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами						60	54	6	54	18	34			2					60		

УП.03.	Учебная практика					дз		36	36					36						36			
ПП.03	Производственная практика					дэ		36	36					36						36			
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю					эк										12							
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности							222	208	14	136	58	56	20	72	2	12			50	100		
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности							104	94	10	94	40	42	10		2				50	54		
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности							46	42	4	42	18	14	10							46		
УП.04	Учебная практика					дз		36	36					36						36			
ПП.04	Производственная практика					дз		36	36					36						36			
ПМ.04.Э	Экзамен по модулю					эк										12							
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих							180	170	10	98	58	38		72	2	12			108			
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии «Кассир»							108	98	10	98	58	38			2				108			
УП.05	Учебная практика				дз			36	36					36					36				
ПП.05	Производственная практика				дз			36	36					36					36				
ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен				кэ											12							
УП и ПП	Учебная и производственная практика							360						360									
ПДП.00	Преддипломная практика					дз		144	144					144									
	Промежуточная аттестация							108															
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен							216															
	Итого по ПП							2952	1504	190	1934	800	1074	40	504	20	108			504	684	432	504
Всего								4428	1564	190	3338	1812	1440	60	504	26	180	576	828	504	684	432	504
														Всего	Дисциплин и МДК		10	12	8	12	9	11	
															УП				1	2	2		
															ПП				1	2	2		
															ПДП							1	
															Консультаций		1	2	3	3	4		
															Экзаменов		1	2	3	3	4		
														Диф.зачетов		2	10	4	8	3	10		

4. Перечень кабинетов, лабораторий, залов

Кабинеты:

- 1 Социально-экономических дисциплин
- 2 Иностранного языка
- 3 Русского языка и культуры речи
- 4 Математики
- 5 Экологических основ природопользования
- 6 Экономики организации
- 7 Статистики
- 8 Документационного обеспечения управления
- 9 Основ предпринимательской деятельности
- 10 Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
- 11 Финансов, денежного обращения и кредитов
- 12 Безопасности жизнедеятельности
- 13 Анализа финансово-хозяйственной деятельности

Лаборатории:

- 1 Информационных технологий в профессиональной деятельности
- 2 Учебная бухгалтерия

Спортивный комплекс:

- 1 Спортивный зал
- 2 Открытая спортивная площадка
- 3 Место для стрельбы

Залы:

- 1 Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
- 2 Актный зал

5. Пояснительная записка

5.1. Нормативная база реализации образовательной программы

Настоящий учебный план Частного профессионального образовательного учреждения «Нижегородский экономико-технологический колледж» разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г № 69;
- приказа Министерства просвещения РФ от 17 декабря 2020 года № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»» (действующая редакция);
- приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2015 г № 398н «Об утверждении профессионального стандарта «Внутренний аудитор»» (действующая редакция);
- приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"(действующая редакция);
- приказа Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 года № 441 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464
- приказа Минпросвещения России и Минобрнауки России от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"(действующая редакция);
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"(действующая редакция);
- письма департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и дпо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (с уточнениями, внесенными в протокол № 3 от 25 мая 2017 г. научно-методического совета Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО»);
- письма Минпросвещения № 05-401 от 14.04.2021 г «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования»
- методических рекомендаций ЦРПО Московский политех по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям (2017 год);
- устава колледжа

5.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебного года - 1 сентября, окончание согласно календарному учебному графику. Объем обязательной аудиторной нагрузки 36 часов в неделю и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Продолжительность учебных занятий – 45 минут, занятия сгруппированы парами по одной учебной дисциплине или профессиональному модулю.

Объем образовательной программы составляет 4428 академических часов.

Структура образовательной программы состоит из следующих элементов:

1. Общеобразовательный цикл в объеме 1476 часов, т.ч.:

– учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем- 1404 часов;

– промежуточная аттестация - 72 часа;

2. Профессиональная подготовка в объеме 2952 часа, т.ч.:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 460 часов;

- математический и общий естественнонаучный цикл – 108 часов;

- общепрофессиональный цикл – 972 часа;

- профессиональный цикл – 584 часа;

- производственная практика – 360 часов;

- преддипломная практика – 144 часа,

- промежуточная аттестация 108 часов;

- государственная итоговая аттестация – 216 часов.

Учебные дисциплины «Иностранный язык», «Физическая культура» изучаются на протяжении всего срока освоения образовательной программы. Программы предмета «Физическая культура» в составе общеобразовательного цикла и дисциплины «Физическая культура» в составе общего гуманитарного и социально-экономического цикла реализуются последовательно. Учебный план содержит адаптивные дисциплины – Физическая культура и Информационные технологии в профессиональной деятельности.

При проведении лабораторных работ и практических занятий по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей, учебных занятий по иностранному языку и информационные технологии в профессиональной деятельности, учебная группа может делиться на подгруппы. Деление на подгруппы для проведения по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам лабораторных работ и практических занятий, предусмотренных учебным планом, осуществляется исходя из их специфики и наличия соответствующего учебно-методического комплекса и учебно-материальной базы.

При реализации программы учебной дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" предусмотрено изучение основ военной службы в объеме 48 часов, в том числе для подгрупп юношей – учебные сборы, для подгрупп девушек – освоение основ медицинских знаний в объеме 35 часов соответственно.

За весь период обучения предусмотрено выполнение 2-х курсовых работ – по дисциплине «Экономика организации» и ПМ 04. «Составление и использование бухгалтерской отчетности», на каждую из которых предусмотрено по 20 часов.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- дифференцированный зачет (зачет с оценкой) по отдельной дисциплине, МДК;
- комплексный дифференцированный зачет (по дисциплинам Основы философии и История; Информационные технологии в профессиональной деятельности и Анализ финансово-хозяйственной деятельности; учебной практике ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности, а также производственной практике по ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности),

- экзамен по отдельной дисциплине, МДК; экзамен по модулю, квалификационный экзамен.

На 1 курсе экзамены сконцентрированы в рамках календарной недели.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от учебных занятий.

На 2 курсе экзамен по дисциплинам Статистика и Налоги и налогообложение проводится на следующий день после окончания освоения дисциплины, в свободный от учебных занятий день без выделения времени на подготовку. Экзамен по дисциплине Основы бухгалтерского учета и квалификационный экзамен по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации проводится в рамках недели промежуточной аттестации.

На 3 курсе экзамен по дисциплинам Экономика организации и Автоматизация бухгалтерского учета проводится на следующий день после окончания освоения дисциплины, в свободный от учебных занятий день без выделения времени на подготовку, экзамены квалификационные по ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ. 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности проводятся в рамках недели промежуточной аттестации.

На промежуточную аттестацию в рамках профессиональной подготовки выделено 108 часов, т.ч. на ее проведение 80 часов, на подготовку к ней – 28 часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой), комплексного зачета проводится в счет часов, отведенных на освоение дисциплины, МДК.

В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

По дисциплинам, профессиональным модулям, по которым в качестве промежуточной аттестации предусмотрены экзамены, а также курсовые работы, проводятся консультации за счет времени, отведенного на дисциплины и МДК соответствующего профессионального модуля.

По профессиональному модулю 05. «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» проводится квалификационный экзамен. При успешном прохождении данной процедуры промежуточной аттестации обучающемуся выдается свидетельство о квалификации – кассир.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных данным учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения лекций, практических занятий, учебной и производственной практики предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью по таким дисциплинам и МДК как:

- ОГСЭ.05 Психология общения
 - ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи
 - ЕН.02 Экологические основы природопользования
 - ОП.01 Экономика организации
 - ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит
 - ОП.03 Налоги и налогообложение
 - ОП.04 Основы бухгалтерского учета
 - ОП.05 Аудит
 - ОП.06 Документационное обеспечение управления
 - ОП.07 Основы предпринимательской деятельности
 - ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности
 - ОП.09 Безопасность жизнедеятельности
 - ОП.10 Статистика
 - ОП.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности
 - ОП.12 Автоматизация бухгалтерского учета
 - МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации
 - МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
 - МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
 - МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами
 - МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности
 - МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности
 - МДК.05.01 Выполнение работ по профессии «Кассир»
- Всего по учебному плану предусмотрено 1504 часов практической подготовки, что составляет 57,2 %
- Видами практики студентов, осваивающих образовательную программу СПО, являются:
- учебная практика (5 недель);
 - производственная практика - практика по профилю специальности (5 недель) и преддипломная практика (4 недели).
- Учебная и производственная практика реализуется концентрированно в рамках профессиональных модулей (по неделям).
- Учебная практика проводится в учебных кабинетах колледжа, учебной бухгалтерии.
- Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договора на практическую подготовку, заключаемых

между ними и образовательным учреждением.

По учебной и производственной практике предусмотрена форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет за счет часов, отведенных на освоение соответствующего вида практики.

Преддипломная практика реализуется в шестом семестре концентрированно после завершения изучения всех дисциплин и профессиональных модулей.

Общая продолжительность каникул при освоении программы общего образования – 11 недель, в т.ч. 2 недели в зимний период, при освоении профессиональной образовательной программы составляет 11 недель в учебном году, в том числе, 2 недели в зимний период, в последний год обучения – 2 недели в зимний период.

Обучение завершается государственной итоговой аттестацией в форме защиты выпускной квалификационной работы - дипломной работы и демонстрационного экзамена. Общий объем на подготовку и проведение государственной аттестации составляет 216 часов.

5.3. Формирование вариативной части образовательной программы

Согласно Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) вариативная часть образовательной программы составляет 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы и направлена на углубление подготовки обучающихся, а также получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

За счет объема часов вариативной части увеличен объем учебной нагрузки по общему гуманитарному и социально-экономическому циклу на 136 часов, в т.ч. на введение дисциплины Русский язык и культура речи – 54 часа и на увеличение объема часов дисциплин цикла – 82 часа.

По общепрофессиональному циклу увеличен объем учебной нагрузки на 504 часа, в т.ч. на введение дисциплин Статистика (48 часов), Анализ финансово-хозяйственной деятельности (86 часов), Автоматизация бухгалтерского учета (158 часов), а также увеличен объем часов дисциплин цикла – на 212 часов.

По профессиональному циклу, включающему в себя нагрузку во взаимодействии с преподавателем, самостоятельную работу обучающихся, учебную, производственную, преддипломную практику, промежуточную аттестацию – на 188 часов.

Объем вариативной части распределен по циклам образовательной программы в объеме 828 часов.

5.4. Общеобразовательный цикл

При реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) учтена получаемая специальность и определен профиль профессионального образования – социально-экономический.

Общеобразовательный цикл осваивается на 1 курсе. Объем образовательной нагрузки составляет 1404 часа, промежуточная аттестация – 72 часа (20 часов – на проведение и 52 часа – на подготовку), общий объем образовательной программы составляет 1476 часов.

В общеобразовательный цикл учебного плана включены учебные предметы из обязательных предметных областей, из них:

общие (Русский язык. Литература, Иностранный язык, Математика, История, Физическая культура, Основы безопасности

жизнедеятельности, Астрономия) и по выбору из обязательных предметных областей (Родной язык, География, Экономика, Обществознание)

Учебный план предусматривает изучение 3 предметов на углубленном уровне: Математика; География; Экономика.

Для усиления профиля в учебный план введены элективные курсы - Основы проектной деятельности и Введение в специальность.

Элективный курс Основы проектной деятельности направлен на формирование у обучающихся основ исследовательской и проектной деятельности, навыков разработки и презентации результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, личностной и (или) социально значимой проблемы.

Элективный курс Введение в специальность направлен на профессиональную ориентацию обучающихся и содействие адаптации обучающихся к процессу обучения по избранной профессиональной образовательной программе.

Практическая подготовка при реализации учебного предмета Введение в специальность организуется путем проведения практических занятий в объеме 60 часов (4,3%), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В учебном плане по предмету Экономика предусмотрено выполнение обучающимися индивидуальных проектов, что является особой формой организации образовательной деятельности обучающихся в рамках данного учебного предмета с учетом специфики осваиваемой специальности. Индивидуальный проект выполняется в течении периода освоения учебного предмета Экономика. В рамках учебного времени, отведенного учебным планом на изучение предмета Экономика на консультирование по выполнению индивидуального проекта отведено 20 часов. Индивидуальный проект оценивается в рамках данного учебного предмета.

Промежуточная аттестация в виде письменных экзаменов предусмотрена по предмету Русский язык и Математика, а также по предмету Экономика (устная форма). По остальным дисциплинам предусмотрены дифференцированные зачеты.

По предметам, по которым в качестве промежуточной аттестации предусмотрены экзамены проводятся консультации за счет времени, отведенного на дисциплины.

Результатом освоения образовательной программы является формирование следующих общих и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

- ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
- ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- ВД 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
- ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
- ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
- ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
- ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
- ВД2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
- ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
- ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
- ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
- ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
- ВД.3 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
- ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- ВД.4 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Зам. директора по УР

Е.В.Мельникова