

Центросоюз РФ
Нижегородский областной союз потребительских обществ
Частное профессиональное образовательное учреждение
«Нижегородский экономико-технологический колледж»

Утверждаю:
Директор колледжа
Е.В. Смирнова
» 09 2025 г.



Положение
о Центре содействия трудоустройству выпускников «Карьера»

Арзамас, 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии: со следующими документами:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

- с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации и Федерального агентства по образованию от 31.10.2008 года № 2406/12-16 «О поддержке центров содействия по трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования» и Постановлением Совета Центросоюза РФ от 24.03.2014 г № 2-С/9 «Об отраслевой оценке и мониторинге эффективности учебных заведений СПО потребительской кооперации».

1.2. ЦСТВ создается при колледже на условиях самоуправления.

1.3. ЦСТВ осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями учебно-воспитательного блока, Правлением Нижегородского областного союза потребительских обществ (НОСПО), кооперативными организациями (райпо) и предприятиями, работодателями, кадровыми агентствами, и другими контактными аудиториями.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности ЦСТВ является содействие и сопровождение трудоустройству выпускников колледжа в соответствии с полученной специальностью.

2.2. Основными задачами ЦСТВ являются:

- обеспечение сотрудничества колледжа с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей (представителей работодателей) для обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций;

- организация временной занятости обучающихся и стажировок для выпускников;

- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и выпускникам колледжа информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;

- организация мероприятий по содействию в трудоустройстве обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций;

- формирование навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями обучающихся и выпускников колледжа;

- создание условий для освоения навыков и компетенций по личному самоопределению, планированию профессиональной деятельности и профессионального развития обучающихся и выпускников колледжа;
- оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;
- формирование банка данных обучающихся и выпускников, относящихся к категории инвалидов или лиц ОВЗ.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЦСТВ

3.1. Деятельность ЦСТВ осуществляется на основе перспективных планов мероприятий, разрабатываемых на долгосрочную и краткосрочную перспективу, согласованных с планами работы колледжа.

3.2. Текущее руководство ЦСТВ осуществляется руководителем ЦСТВ.

3.3. Контроль за деятельностью ЦСТВ осуществляется на основе предоставляемых руководству колледжа отчетов, справок и иной информации.

3.4. Решение вопросов об организации, реорганизации и структуре, ЦСТВ, его участия в программах и проектах находится в компетенции директора и оформляется его приказами.

3.5. Центр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- анализ рынка труда, взаимодействие с работодателями;
- заключение договоров о сотрудничестве с предприятиями;
- организация временной занятости обучающихся;
- оказание помощи в трудоустройстве и дальнейшем сопровождении выпускников колледжа, адаптация их на рынке труда;
- создание и актуализация банка вакансий для выпускников колледжа;
- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников колледжа;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателям рабочего места, с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- организация профориентационной, информационной поддержки обучающихся и выпускников колледжа;
- социально-правовое просвещение и информирование при планировании стратегии профессиональной карьеры;
- предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности в части содействия трудоустройству выпускников

органам государственной власти, в сферу деятельности, которых вопросы трудоустройства выпускников колледжа;

- формирование банка данных обучающихся и выпускников, относящихся к категории инвалидов или лиц с ОВЗ;

- осуществление обучения выпускников колледжа по дополнительным профессиональным образовательным программам, которые позволят им расширить профессиональные возможности и повысить их конкурентоспособность на рынке труда.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ЦСТВ

4.1. Индикаторами результативности и эффективности ЦСТВ служат следующие показатели:

- фактическое трудоустройство выпускников;
- система работы по закреплению выпускников на рабочих местах по результатам практического обучения;
- охват всех выпускных групп внеклассными мероприятиями по содействию профессиональному становлению выпускника;
- подготовка выпускников к эффективному поведению на рынке труда через реализацию дополнительной общеразвивающей программы;
- проведение консультативной помощи обучающимся и выпускникам;
- применение методов информатизации по трудоустройству.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В целях обеспечения открытости и доступности информации колледжа обеспечивает размещение настоящего Положения на официальном сайте <https://netk.nnov.ru/>

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа и размещается на официальном сайте.

5.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора колледжа.